

|  |
| --- |
| РОССТАТ**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ****ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ (ПЕНЗАСТАТ)** |
| **П Р И К А З** |
|  **5 февраля 2021 г.**  | **№** |  **13-пр**  |
| **Пенза** |  |

Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

*(в ред. Приказов Пензастата от 03.09.2021 № 67-пр, 29.06.2022 № 96-пр, 19.10.2023 № 95-пр)*

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Приказа Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54 «Об утверждении Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции» на 2021-2024 годы **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить прилагаемый План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее - План).
2. Заместителям руководителя, начальникам структурных подразделений Пензастата обеспечить выполнение Плана в установленные сроки.
3. Административному отделу (Ивановой Н.В.) ежегодно в срок до 20 июня и до 20 декабря направлять для обобщения в Управление правового обеспечения информацию о ходе и результатах работы по выполнению мероприятий Плана.
4. Признать утратившим силу приказ Пензастата от 07.08.2018 № 82-пр

«Об утверждении Плана противодействия коррупции в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области на 2018-2020 годы».

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель М.А. Уханов

УТВЕРЖДЕН

приказом Пензастата от 05.02.2021 № 13-пр

**ПЛАН**

**Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пензенской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы**

*(в ред. Приказов Пензастата от 03.09.2021 № 67-пр, 28.02.2022 № 29-пр, 28.04.2022 № 67-пр, 29.06.2022 № 96-пр, 25.07.2022 № 108-пр, 19.10.2023 № 95-пр)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Пензастата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностныхобязанностей, а также ответственности за их нарушение |
| 1.1 | Обобщение практики возбуждения | Административный | Март 2021 г. | Выявление типичных | Презентация, |
|  | и рассмотрения дел об | отдел | Март 2022 г. | нарушений, причин, факторов и | обучающий семинар |
|  | административных | **Болонина М.К.** | Март 2023 г. | условий, способствующих |  |
|  | правонарушениях за |  | Март 2024 г. | возникновению нарушений. |  |
|  | непредставление респондентами |  |  | Проведение семинара с |  |
|  | субъектам официального |  |  | должностными лицами |  |
|  | статистического учета первичных |  |  | Пензастата, уполномоченными |  |
|  | статистических данных в |  |  | составлять протоколы об |  |
|  | установленном порядке или |  |  | административных нарушениях |  |
|  | несвоевременное предоставление |  |  |  |  |
|  | этих данных либо предоставление |  |  |  |  |
|  | недостоверных первичных |  |  |  |  |
|  | статистических данных |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 1.2 | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Пензастатом государственных услуг: предоставление официальной статистической информации; обеспечение заинтересованных пользователей даннымибухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации | Заместитель руководителя Пензастата **Курносова И.А.**Начальник отдела статистики цен и финансов**Усанова И.А.** | 20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г.20 декабря 2024 г. | Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Пензастата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам | Отчет о выполнении мероприятия, направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата |
| 1.3 | Обобщение практики рассмотрения уведомлений гражданских служащих Пензастата о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Административный отдел**Козин Н.Н.** | Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.Декабрь 2024 г. | Выявление сфер деятельности в Пензастате, где наиболее вероятно возникновениеконфликта интересов. Подготовка предложений о дополнительных мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Пензастата | Обзор, направленный в структурные подразделения Пензастата |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 1.4 | Обобщение практикирассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско- правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в Пензастате | Административный отдел**Козин Н.Н.** | Декабрь 2021 г.Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.Декабрь 2024 г. | Выявление условий (с учетом ведомственной специфики), в соответствии с которыми гражданин (бывшийгражданский служащий Пензастата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Пензастата на трудоустройство | Обзор, направленный в структурные подразделения Пензастата, корректировка памятки увольняющемуся (при необходимости) |
| 1.5 | Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее– Сведения о доходах) в рамках декларационной компании, представляемых гражданскими служащими Пензастата | Административный отдел**Козин Н.Н.** | До 30 апреля 2021 г.До 30 апреля 2022 г.До 30 апреля 2023 г.До 30 апреля 2024 г. | Еженедельно, начиная с 10 апреля, информирование руководителей структурных подразделений о ходе декларационной компании. Повышение исполнительской дисциплины | Служебные записки руководителям структурныхподразделений Пензастата |
| 1.6 | Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Пензастата на официальном сайте Пензастата в информационно- телекоммуникационной сети«Интернет» | Административный отдел**Козин Н.Н.** | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации | Служебная записка руководителю структурногоподразделения, уполномоченного на внесение изменений на официальном сайте Пензастата |
| 1.7 | Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Пензастата | Административный отдел**Козин Н.Н.** | 1 октября 2021 г.1 октября 2022 г.1 октября 2023 г.1 октября 2024 г. | Выявление признаковнарушения гражданскимислужащими Пензастата законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Доклад на имяруководителя орезультатах анализа Сведений о доходах |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 1.8 | Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Пензастата и урегулированию конфликта интересов доклада о результатах анализа сведений о доходах | Комиссия **Курносова И.А.** (председатель Комиссии) **Козин Н.Н.** (секретарь Комиссии) | Декабрь 2021 г.Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.Декабрь 2024 г. | Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости) | Протокол заседания Комиссии |
| 1.9 | Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Пензастата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений о доходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений) | Административный отдел**Козин Н.Н.** | Декабрь 2021 г.Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.Декабрь 2024 г. | Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений о доходах | Презентация семинара (с размещением на официальном сайте Пензастата) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 1.10 | Обеспечение участия в мероприятиях попрофессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Административный отдел**Иванова Н.В.** | 20 декабря 2021 г.20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г.20 декабря 2024 г. | Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата |
| 1.11 | Обеспечение участия в мероприятиях попрофессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов | Административный отдел**Иванова Н.В.** | 20 декабря 2021 г.20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г.20 декабря 2024 г. | Повышение уровня информированностигражданских служащихПензастата впервые поступивших на гражданскую службу с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 1.12 | Обеспечение участия в мероприятиях попрофессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пензастата | Административный отдел**Иванова Н.В.** | 20 декабря 2021 г.20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г.20 декабря 2024 г. | Формирование у гражданских служащих, работников Пензастата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения | Отчет о выполнении мероприятия, подготовленный и направленный ответственными исполнителями в Управление правового обеспечения Росстата |
| 1.13 | Участие Административного отдела (гражданского служащего, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Пензастате) в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении | Административный отдел**Иванова Н.В.****Козин Н.Н.** | Ежемесячно в 2022 году Ежемесячно в 2023 году Ежемесячно в 2024 году | Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации | Обмен информацией в рамках компетенции со структурнымподразделением по вопросам прохождения государственнойслужбы и кадров |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 1.14 | Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, предоставляемых в административный отдел Пензастата при поступлении на гражданскую службу в целях выявления возможного конфликта интересов | Административный отдел**Козин Н.Н.** | Декабрь 2022Декабрь 2023Декабрь 2024 | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликтаинтересов. Соблюдениегражданскими служащими (работниками) предусмотренной служебным контрактом(трудовым договором),должностным регламентом (должностной инструкцией) правовыми актами Российской Федерации, в случае изменений возникших персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом (трудовым договором) | Обмен информацией в рамках компетенции со структурнымподразделением по вопросам прохождения государственнойслужбы и кадров |
| 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Пензастата, мониторингкоррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 2.1 | Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Пензастатом своих функций | Комиссия **Курносова И.А.** (председатель Комиссии) **Козин Н.Н.** (секретарь Комиссии)Административный отдел**Иванова Н.В.**Руководители структурных подразделенийПензастата | Август 2021 г.Август 2022 г.Август 2023 г.Август 2024 г. | Рассмотрение предложений по корректировке перечня коррупционно-опасных функций Пензастата, а также предложений по минимизации коррупционных рисков | Протокол заседания Комиссии.Актуализированный перечень коррупционно-опасныхфункций, одобренный на заседании Комиссии (в случаекорректировки коррупционно-опасных функций Пензастата) |
| 2.2 | Ежегодная актуализациядолжностных регламентовгражданских служащих Пензастата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками | Руководители структурных подразделений Пензастата | 1 августа 2021 г.1 августа 2022 г.1 августа 2023 г.1 августа 2024 г. | Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень должностей) | Служебные записки руководителей структурныхподразделений Пензастата овыполнении мероприятия.Актуализированный приказ Пензастата обутверждении Перечня должностей |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 2.3 | Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Пензастата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пензастата | Административный отдел**Козин Н.Н.** | Февраль 2022 г.Февраль 2023 г.Февраль 2024 г. | Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности | Доклад о результатах мониторинга |
| 2.4 | Ежегодное проведение заседаний Рабочей группы по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Пензастата (далее – Рабочая группа) | **Курносова И.А.**(председатель Рабочей группы)**Козин Н.Н.**(секретарь Рабочей группы) Члены Рабочей группы | Июль 2022 г.Июль 2023 г.Июль 2024 г. | Оценка качества реализованных мер, предусмотренных Планом по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее – План). Корректировка Плана при необходимости | Протокол заседания Рабочей группы |
| 3. Взаимодействие Пензастата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи,обеспечение доступности информации о деятельности Пензастата |
| 3.1 | Размещение вспециализированном подразделе«Противодействие коррупции» на официальном сайте Пензастата в информационно- телекоммуникационной сети«Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Пензастата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела | Административный отдел**Козин Н.Н.** | Ежемесячно в 2021 году Ежемесячно в 2022 г.Ежемесячно в 2023 г.Ежемесячно в 2024 г. | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционнойдеятельности Пензастата | Служебная записка ответственного лица о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещеннойинформации) |
| 3.2 | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в Пензастате, в том числе поступивших в рамках«телефона доверия» | Административный отдел**Козин Н.Н.** | Декабрь 2022 г.Декабрь 2023 г.Декабрь 2024 г. | Выявление типичных нарушений законодательства о противодействии коррупции гражданскими служащими Пензастата, а также факторов и условий, способствующих их возникновению | Доклад, содержащий информацию о количестве поступивших в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанныхв обращениях, а также о мерах реагирования |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Итоговый документ |
| 3.3 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Пензастате и организация проверки таких фактов | Административный отдел**Козин Н.Н.**Отдел сводных статистических работ и общественных связей **Шишкина М.А.** | 20 декабря 2021 г.20 декабря 2022 г.20 декабря 2023 г.20 декабря 2024 г. | Проверка информации о фактах проявления коррупции в Пензастате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных | Служебная записка ответственного исполнителя о результатах мониторинга и принятых мерах реагирования, направленная вУправление правового обеспечения Росстата |